お申込みから当日までの流れ

~お申込みから事前の対応~



お申込み

インターネット or

FAX

インターネットもしくは FAX にてお申し込みください。申込み方法についてはこちらをご参照ください。 http://www.jcsc.or.jp/event/symposium/application.html



お申込み内容を確認し、請求書及び登録証を発行し、ご担当者様へご郵送(約 2 週間後)いたします。

シンポジウム・セミナー事務局

請求書・登録証 発行・郵送



ご担当者

請求書・登録書 到着

内容をご確認いただき、ご参加 者へ登録証をお渡しください。 1月11日までにご入金ください

~当日会場にて~

ご参加者

登録証・お名刺(2枚)を ご持参ください



1 日目(16 日)は企業名・お名前 入りの名札をご用意いたします。 2 日目(17 日)、3 日目(18 日)はホ ルダーにお名刺を入れていただ きます。 シンポジウム・セミナー事務局 登録証と引き換えに受講証 (名札・資料など)をお渡しいたします

講演会場・パーティ会場にご案内申し上げます。